

SISTEM AKUNTANSI PENERIMAAN DANA WAKAF TUNAI PADA LEMBAGA AMIL ZAKAT YATIM MANDIRI TULUNGAGUNG

Eni Widhajati¹

Marlena²

Nurul Kamaliya³

widhajati.2017@gmail.com¹

UNIVERSITAS TULUNGAGUNG^{1,2,3}

Abstract,

This research is based on the observations of researchers, that the accounting system is important in reporting in order to build public trust and satisfaction with funds managed by amil zakat institutions. In addition, information from an accounting system plays an important role in the company's internal and external control. The purpose of this study was to find out how the accounting system for receiving cash waqf funds and the effectiveness of the accounting system at the Amil Zakat Yatim Mandiri Tulungagung.

This study uses a qualitative research approach. What is considered as the independent variable is the acceptance accounting system, while what is considered as the dependent variable is the acceptance of waqf funds. This study uses secondary data and primary data which is processed by data collection methods through observation, interviews, and documentation. The analysis technique is carried out by data reduction, data display, and conclusions or verification.

The results of this study indicate that the accounting system for receiving cash waqf funds has not been effective in providing individual information to donors who have contributed to Yatim Mandiri programs, it is necessary to improve the system that can provide information to donors via sms or email. There is a double job at the reception which is still empty, so it is necessary to add employees who run the admissions system.

Keywords: Accounting System, Cash Waqf.

Abstrak,

Penelitian ini dilatarbelakangi dari hasil pengamatan peneliti, bahwa sistem akuntansi merupakan hal penting dalam sebuah pelaporan guna untuk membangun kepercayaan dan kepuasan masyarakat terhadap dana yang dikelola oleh lembaga amil zakat. Selain itu informasi dari sebuah sistem akuntansi berperan penting dalam pengendalian intern dan eksteren perusahaan. Tujuan dalam penelitian ini adalah untuk mengetahui bagaimana sistem akuntansi penerimaan dana wakaf tunai dan keefektifan

sistem akuntansi yang ada di Lembaga Amil Zakat Yatim Mandiri Tulungagung.

Menggunakan pendekatan penelitian kualitatif, sebagai variabel bebas adalah sistem akuntansi penerimaan, sedangkan yang dianggap sebagai variabel terikat adalah penerimaan dana wakaf. Penelitian ini menggunakan data sekunder dan data primer yang diolah dengan cara mengumpulkan data, interview, dan dokumentasi kemudian dengan melakukan reduksi data, display data, dan menarik kesimpulan.

Hasil analisa menjelaskan sistem akuntansi penerimaan dana wakaf tunai belum efektif memberikan informasi secara individu kepada donatur yang telah berkontribusi dalam program-program Yatim Mandiri, maka perlu diadakan perbaikan sistem yang bisa memberikan informasi kepada donatur via sms atau email. Adanya double job pada bagian penerimaan yang masih kosong, sehingga perlu ditambah karyawan yang menjalankan sistem penerimaan.

Kata Kunci: Sistem Akuntansi, Wakaf Tunai.

LATAR BELAKANG

Wakaf menjadi sebagian dari instrumen ekonomi islam yang berciri khas dan berpotensi mengalami perkembangan meskipun harta pokok yang diwakafkan tidak berkurang nilainya. (Hermawan 2014). Seiring dengan perkembangan zaman, obyek wakaf tidak hanya berupa tempat ibadah, tempat sekolah, fasilitas kesehatan dan lain-lain akan tetapi bisa berupa wakaf tunai. (Atabik 2016)

Yatim Mandiri merupakan satu dari sekian banyak organisasi pengelola wakaf yang ada di Indonesia, yang mempunyai visi, misi dan tujuan tersendiri. Dua puluh enam sudah, berdiri sejak tanggal 31 Maret

1994 Yayasan Yatim Mandiri menjembatani muzaki dan mustahik dalam menghubungkan rasa berempati serta memberikan servis gratis sampai pada pemberdayaan anak-anak yatim. Yayasan Yatim Mandiri telah hadir di 43 cabang di Indonesia yang berpusat di Jl. Raya Jambangan 135-137 Surabaya, salah satunya di Kabupaten Tulungagung yang beralamatkan di jalan Pahlawan III No. 5 Kedungwaru Tulungagung.

Lembaga Amil Zakat Yatim Mandiri Tulungagung dalam menghimpun dana zakat, infaq, wakaf dari para muzaki dengan menawarkan berbagai macam program dan memberikan pelayanan jemput donasi melalui petugas. Muzaki yang telah

berdonasi akan mendapatkan kwitansi pembayaran donasi dan majalah gratis edisi bulan berjalan sebagai media informasi pengumpulan serta pendistribusian dana sosial yang berasal dari perorangan maupun kelompok. Guna untuk meningkatkan kepercayaan dan kepuasan penuh masyarakat terhadap dana wakaf yang dikelola oleh Lembaga Amil Zakat Yatim Mandiri Tulungagung perlu untuk ditinjau sistem akuntansi dan sistem informasi akuntansi yang ada pada lembaga tersebut.

Sistem informasi akuntansi di Lembaga Amil Zakat Yatim Mandiri merupakan gabungan dari beberapa subsistem di dalam yayasan, dengan akuntansi dasar sebagai sistem utamanya. Subsistem lainnya mengarah ke sistem akuntansi buku besar, produk akhirnya adalah laporan keuangan. Berdasarkan data yang diterima dari lembaga, sistem informasi akuntansi digunakan dalam bentuk Ms. Excel, dari tahun 2012 hingga 2015 dengan aplikasi ESIA, pada tahun 2016 hingga sekarang dengan aplikasi Odoo. Namun, implementasi akuntansi Lembaga

Amil Zakat Yatim Mandiri belum sepenuhnya berjalan. Selain jumlah pegawai yang hilang, ada juga pegawai yang memiliki fungsi dan tugas sekaligus (*double job*).

Pengertian Sistem

Menurut (Dana and Setiawati 2011) sistem diartikan kelompok yang berkaitan erat antara satu dengan yang lain dalam mencapai tujuan tertentu. (Lestari and Amri 2020) mengutarakan pengertian system yang diartikan sebagai rangkaian komponen yang di koordinasikan untuk mencapai tujuan.

Pengertian Akuntansi

Proses mencatat, mengklasifikasi, pengikhtisaran, pengelolaan, dan penyajian data, transaksi, dan peristiwa kaitannya dengan keuangan sehingga bisa gampang dipahami oleh orang-orang dalam pengambilan keputusan. (Putra 2017). Menurut (Sumarsan 2013) akuntansi dapat diartikan suatu seni dalam pengumpulan, pengidentifikasian, pengelompokan serta pencatatan transaksi keuangan, sehingga dapat menghasilkan informasi dalam bentuk penyajian

laporan keuangan bagi pihak-pihak yang berkepentingan.

Pengertian Sistem Akuntansi

Menurut (Mulyadi 2016) mengartikan sebagai suatu proses mengorganisasi catatan bukti keuangan kemudian melaporkan melalui koordinasi sedemikian rupa guna memberikan informasi keuangan yang dibutuhkan oleh manajemen sehingga pengelolaan perusahaan menjadi mudah. Menurut (Azhar 2017) Sistem Akuntansi mengandung pengertian sebagai kumpulan dari sub-sub sistem yang bekerja secara bersamaan sehingga data keuangan menjadi informasi yang dapat digunakan sebagai dasar pengambilan keputusan.

Tujuan Sistem Akuntansi

1. Penjaminan aset/harta kekayaan perusahaan. Harta yang dimaksud adalah kas Perusahaan.
2. Persediaan termasuk aktiva tetap perusahaan.
3. Menghasilkan informasi yang bervariasi untuk pengambilan keputusan.
4. Menghasilkan informasi untuk pihak ketiga.

5. Menghasilkan informasi untuk evaluasi kinerja karyawan atau departemen.
6. Penyediaan data historis untuk keperluan audit (auditing)
7. Pembuatan informasi untuk penyusunan dan evaluasi anggaran perusahaan.
8. Menghasilkan informasi yang diperlukan untuk merencanakan dan mengendalikan kegiatan. (Taufiq 2019)

Manfaat Sistem Informasi Akuntansi yaitu *Producing external report; Supporting routine activities; Decision support; Planning and control; Implementing internal control*. (Hariyanto 2016)

Pengertian Wakaf tunai

Dana yang dikumpulkan oleh Lembaga Penyelenggara Wakaf (nadzir) dengan menerbitkan Sertifikat Wakaf Tunai yang dibeli oleh masyarakat. Selain itu, juga dapat diartikan sebagai wakaf harta berupa uang atau surat berharga yang dikelola oleh lembaga perbankan atau lembaga keuangan syariah dan dihibahkan untuk mendapatkan keuntungan, tetapi modalnya tidak dapat dikurangi untuk tujuan amal

selama wakaf tersebut dilakukan. Dana tersebut kemudian dikerahkan dan diinvestasikan oleh Nadzir di berbagai industri produktif dan halal agar hasilnya dapat digunakan untuk pembangunan bangsa secara menyeluruh. (M. W. Aziz 2017). (Romadhoni 2015) dikemukakan yang dimaksud dengan wakaf uang (cash waqf/ waqf al-Nuqud) maksudnya adalah wakaf berupa uang tunai, dilakukan oleh satu orang, kelompok, lembaga/badan hukum.

Rukun Wakaf Uang

Wakaf dinyatakan sah, apabila terpenuhi rukun dan syaratnya: Orang yang mewakafkan hartanya (wakif); Harta yang diwakafkan, Pihak yang diberi wakaf (nazhir) dan Pernyataan pemberian wakaf secara sukarela. (Hasan 2011)

Syarat Wakaf uang

1. Wakaf harus abadi dan berkesinambungan.
2. Orang yang berada di bawah kepemilikannya harus menguasai sepenuhnya benda wakaf tersebut.
3. Penerima wakaf haruslah orang yang berhak memiliki sesuatu, sehingga wakaf tidak berlaku bagi seorang budak.

4. Wakaf harus berbentuk tunai dengan tidak bergantung pada peristiwa di masa depan, sebab deklarasi wakaf menimbulkan hilangnya hak milik segera setelah deklarasi oleh wakif.
5. Tujuan wakaf harus jelas, artinya wakaf harus dengan jelas menyebutkan untuk siapa wakaf itu. (Hasan 2011)

Manfaat Wakaf Uang

1. Jumlah uang wakaf dapat bervariasi sehingga seseorang dengan dana terbatas dapat mulai memberikan uang wakaf tanpa harus menunggu menjadi pemilik.
2. Melalui Wakaf Tunai, aset berupa tanah kosong dapat digunakan untuk membangun gedung atau mengubahnya menjadi lahan pertanian.
3. Wakaf Tunai juga dapat digunakan untuk membantu beberapa lembaga Islam yang tumbuh dan menurun dan civitas akademika juga untuk membayar secara dangkal.
4. Umat Islam bisa lebih mandiri dalam mengembangkan dunia pendidikan tanpa terlalu

bergantung pada anggaran pendidikan negara. (Sabri 2013)

Tujuan Wakaf Uang

1. Penyelesaian usaha perbankan syariah dengan produk Wakaf Tunai berupa sertifikat dengan nilai nominal tertentu, yang diberikan kepada Wakif sebagai bukti keikutsertaan dalam program Wakafytunai.
2. Berkontribusi untuk memperoleh tabungan sosial melalui sertifikat wakafwtunai, yang dapat diterbitkan atas nama orang yang dicintai yang masih hidup dan yang telah meninggal, untuk memperkuat integrasi keluarga di antara orang-orang.
3. Meningkatkan investasi sosial dan mengubah tabungan sosial menjadi modal sosial dan mendukung pengembangan pasar modal sosial.
4. Menyadarkan orang kaya tentang tanggung jawab sosial mereka dengan masyarakat sekitar sehingga keamanan dan perdamaian sosial dapat tercapai. (M. Aziz 2017)

METODE

Menggunakan metode deskriptif, dengan pendekatan kualitatif, peneliti bertindak sebagai instrument sekaligus pengumpul data. (Moleong 2019). Peneliti melakukan observasi, wawancara, dan pengambilan dokumen selama pengumpulan data dari subjek di lapangan, peneliti menempatkan diri sebagai instrumen sekaligus pengumpul data peneliti datang langsung ke lapangan yaitu di Lembaga Amil Zakat Yatim Mandiri Tulungagung di jalan pahlawan III No. 5 Kedungwaru Tulungagung dan mencari dokumen dokumen yang diperlukan.

Peneliti mengumpulkan data yang diperoleh dari berbagai teknik akuisisi data. Setelah data terkumpul, langkah selanjutnya adalah meninjau kembali data yang terkumpul. Pada langkah selanjutnya, data yang terkumpul digunakan untuk mereduksi data yang disesuaikan dengan masalah yang ada, sehingga tidak terlalu menyimpang dari tujuan awal penelitian. Fase *post-shrink* adalah visualisasi data, dimana data yang disajikan dikemas dengan metode deskriptif agar mampu

merespon secara sistematis dan logis terhadap fakta-fakta yang ada. Reduksi data dilakukan pada keadaan jenuh sampai tidak ada data yang dapat diambil dari subjek. Kesimpulan diambil pada tahap akhir analisis. (Anggito and Setiawan 2018)

HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN

Program Wakaf Tunai pada Lembaga Amil Zakat Yatim Mandiri

1. ICMBS (Insan Cendekia Mandiri Boarding School)

ICMBS (Insan Cendekia Mandiri Boarding School), adalah salah satu pengaplikasian dana wakaf untuk pembebasan lahan guna menunjang kegiatan pendidikan formal tanpa ada pungutan biaya dan bermutu di khususnya bagi anak-anak yatim berprestasi tingkat SMP juga SMA yang programnya memfokuskan pada pembinaan ke Islaman, kepemimpinan dan prestasi akademik. Adapun lokasi dari ICMBS ini berada di Jalan Raya Sarirogo Sidoarjo Jawa Timur.

2. STAINIM (Sekolah Tinggi AnNajah Mandiri)

Harapannya, sekolah ini bisa menggali, memperdalam, dan mengembangkan keilmuan islam yang bersifat universal ke dalam berbagai disiplin ilmu secara konseptual, teoritis, implementatif demi meningkatkan kemampuan dan kualitas SDM yang ada untuk kemajuan agama, bangsa, dan negara. Adapun Program Studi yang ada pada STAINIM adalah:

- a. S-1 ES (Ekonomi Syari'ah)
- b. S-1 MPI (Manajemen Pendidikan Islam)

3. Masjid Ulul Albab

Masjid di lingkungan sekolah merupakan hal yang sangat diperlukan untuk mendukung kegiatan belajar mengajar siswanya. Ada beberapa kegiatan yang dapat dilakukan sebagai bentuk pengoptimalisasian fungsi dan peran masjid di sekolah diantaranya adalah sebagai sarana ibadah, sebagai sarana untuk menuntut ilmu. Masjid ulul albab merupakan bagian ICMBS dan STAINIM yang merupakan program pendidikan dari Yatim Mandiri yang menitik beratkan pada pembinaan

keislaman, kepemimpinan, dan prestasi akademik. Adapun lokasi dari masjid ulul albab di jalan raya sarirogo no. 1 sidoarjo yang berada satu lokasi dengan ICMBS dan STAINIM.

4. ICMBS Putri (Insan Cendekia Mandiri Boarding School)

Pesantren penghafal Al-Qur'an ICMBS (Insan Cendekia Mandiri Boarding School) putri di Bandung akan menjadi tempat anak yatim putri untuk menuntut ilmu agama maupun ilmu umum, melalui program wakaf mandiri, ICMBS putri ingin mencetak kader-kader muda muslimah yang mempunyai mental dan semangat yang tinggi untuk menggapai cita-cita yang mereka inginkan. Lahan yang berlokasi di jalan terusan Derwati, Kelurahan Mekarjaya, Kecamatan Rancasari, Kota Bandung, Jawa Barat. Lahan ini setidaknya mempunyai luas tanah 2 hektar yang nantinya akan dimanfaatkan untuk pendidikan yatim dhuafa mulai jenjang SMP sampai perguruan tinggi.

Lahan ini akan dibangun gedung ICMBS Putri dan UICM (Universitas Insan Cendekia Mandiri)

sebagai cabang dari ICMBS yang ada di Sarirogo, Sidoarjo, Jawa Timur. Rencananya Bangunan di atas tanah wakaf ini akan mempunyai 9 lantai dengan dilengkapi beberapa ruang kelas, kantor dan ruangan pelengkap lainnya. ICMBS merupakan yayasan pendidikan yang berada dibawah naungan Yatim Mandiri. Program yang diusung adalah beasiswa pendidikan untuk yatim dhuafa. Tujuannya agar menjadi mandiri dengan basis asrama dengan mengusung konsep “sekolah efektif” dan tahfidz. Dibangunnya gedung ICMBS putri di Bandung ini, diharapkan banyak anak yatim dhuafa di Indonesia yang mendapatkan pendidikan layak dengan hafalan Al - Qur'an dan kemandirian baik secara finansial, ibadah dan belajar.

Sistem Akuntansi Penerimaan Dana Wakaf

1. Sistem Penghimpunan Dana Wakaf

Proses atau tahapan terkait yang perlu diikuti dalam menghimpun dana di lembaga amil zakat maupun wakaf. Suatu sistem dapat memperoleh informasi tentang kegiatan penghimpunan dana wakaf

yang sedang berjalan. Selain bermanfaat bagi institusi, suatu sistem berguna bagi pihak lain yang berhubungan langsung dengan institusi. Metode pengumpulan dana wakaf sangat ditekankan di Yatim Mandiri, antara lain canvasing, penggalangan dana independen, presentasi kelembagaan dan pembukaan stan di tempat umum selama Ramadhan. Demikian disampaikan Kepala Cabang Yatim Mandiri Tulungagung, Bapak Fathkur Rohman.

“Yang sering dilakukan teman-teman Zisco adalah penggalangan dana mandiri, yang biasanya dijadwalkan pada hari kerja efektif. Biasanya juga canvasing, penggalangan dana rame-rame cari donatur tapi rame-rame, jadi 2-3 orang cover. Jadi datanglah ke tempat di mana Anda bisa menyampaikan sesuatu kepada calon donatur dengan membagikan majalah dan brosur, tetapi dalam kelompok. Kami mengunjungi kantor-kantor swasta seperti koperasi, kantor perusahaan, instansi pemerintah seperti sekolah, kantor pemerintah, komunitas seperti pengajian dan pasar. Kadang kita juga mengadakan acara presentasi, sebelum presentasi biasanya kita kirim surat dulu. Di bulan Ramadhan ini kami istiqomahkan untuk melakukan penggalangan dana untuk membuka stand. Alhamdulillah di bulan Ramadhan tahun ini kita diberi kesempatan untuk buka stand di

Bravo Supermall secara gratis, biasanya membayar kak, karena kemarin kita membeli beberapa barang dalam jumlah banyak untuk program Ramadhan, Bravo ijin buka berdiri bebas di sana”

Selain dengan metode secara langsung yang disebutkan oleh kepala cabang ada beberapa donatur yang datang langsung ke kantor untuk berkontribusi dalam program wakaf. Ada layanan jemput petugas, yaitu layanan jemput bola dimana petugas Yatim Mandiri yang biasa disebut Zisco (ZIS Consultan) yang silaturahmi kepada donatur baik di rumah atau instansi. Penghimpunan dana tidak langsung bisa melalui media telepon, saluran elektronik (email, instagram, facebook, dll) juga melalui pelayanan teknologi financial, seperti web resmi yatim mandiri yang bisa diakses di yatimmandiri.org

Di lembaga kami ada bermacam-macam metode penerimaan dana wakaf tunai. Bisa datang langsung ke kantor, atau juga di ambil dana ke rumah donator, bisa juga dengan transfer, dan di masa pandemic saat ini lebih banyak donatur yang transfer dan sekarang

kita sudah punya majalah digital jadi insyaAllah sudah lebih praktis kalau mau baca sudah tidak usah bawa bawa buku. (Branch Manager Yatim Mandiri, Fatkhur Rohman).

2. Masalah dalam Penghimpunan Dana Wakaf Tunai di Lembaga Amil Zakat Yatim Mandiri Tulungagung

Proses penghimpunan dana wakaf tentunya butuh suatu usaha untuk memperoleh hasil maksimal. Namun untuk memperoleh suatu hasil pasti banyak kendala dan masalah yang dihadapi oleh kepala cabang dan zisco tentunya. Seperti yang dipaparkan oleh bapak Fathkur Rohman kepala cabang Yatim Mandiri Tulungagung:

“Masyarakat saat ini memiliki minim pengetahuan tentang zakat apalagi tentang wakaf uang, malah belum tau, yang ditau hanya wakaf tanah kebanyakan, namun kita punya brosur wakaf yang didalamnya tersedia paket donasi untuk wakaf sehingga calon donatur bisa tahu berapa yang dibutuhkan untuk program wakaf”.

Tidak jauh beda dengan kepala cabang, zisco pun juga punya kendala dan masalah. Seperti yang diceritakan oleh Mbak Adin (zisco):

“Awalnya mereka (calon donatur) akan bingung tentang Yatim Mandiri itu apa ya, jadi masih belum kenal. Kurang pahamnya masyarakat tentang zakat apalagi wakaf, jadi kita harus pelan – pelan dan tlaten menjelaskan kepada calon donatur pengertian, fadhilah, manfaat tentang. Ziswaf. Yang paling sering menjadi kendala adalah ada kekhawatiran tidak amanah dan sebagainya, karena kebanyakan mereka langsung ke para mustahiqnya padahal kita sudah jelas punya program. Yang terakhir kondisi ekonomi.”(Adin, Zisco Yatim Mandiri Tulungagung)

Namun dibalik semua kendala dan masalah yang dihadapi dalam sistem penghimpunan dana wakaf, ada beberapa donatur yang merasa puas akan pelayanan dan manfaat program wakaf. Seperti yang dijelaskan oleh beberapa donatur yang rutin berwakaf di Lembaga Amil Zakat Yatim Mandiri sebagai berikut:

“Alhamdulillah saya istiqomahkan wakaf ICMBS Rp 50.000 untuk almarhum bapak saya setiap bulan. Saya mulai bulan November 2020 bergabung dengan Yatim Mandiri biasanya saya transfer setiap tanggal 20 an mbak. MasyaAllah pertama kali berdonasi wakaf saya malamnya mimpi beliau setelah 7 tahun ditinggal baru kepanggih dimimpi diusia saya yang ke 32, dalam mimpi itu saya melihat beliau dipijit sambil senyum karena

pas meninggal dalam posisi sakit. Dengan ini insyaAllah saya istiqomahkan berwakaf setiap bulan untuk wakaf almarhum bapak saya, mungkin cara inilah saya bisa birrulwalidain. Alhamdulillah juga mbak Adin (zisco) selalu mengingatkan saya” (Mardah Utama Olieviyanti – Boyolangu Tulungagung).

“Awalnya saya iseng-iseng chat ke mbak Ulfa (zisco), ibu dan bapak saya sudah meninggal dan saya ingin berdonasi atas nama beliau kira-kira program Yatim Mandiri yang pas untuk beliau apa yaa? Dan mbak Ulfa menjelaskan bahwa ada program wakaf tunai pembangunan ICMBS Putri di Bandung, karena waktu pembangunan di Sidoarjo saya belum bergabung dengan Yatim Mandiri. Saya Tanya samapai detail lokasinya, Sistem pembayaran donasi, serta fadilah donasi wakaf itu apa, Alhamdulillah mbak Ulfa menjelaskan apa yang menjadi unek-unek saya, akhirnya saya putuskan untuk ikut berkontribusi program wakaf sebelumnya saya sudah berkontribusi program infaq. Biasanya saya transfer setiap tanggal 1, takut lupa kalau ga awal bulan semoga Allah istiqomahkan saya wakaf ICMBS Rp 200.000 setiap bulannya mbak. (Hesty Diah Hartaningtyas-Perum Ringinpitu Indah)

“Saya setiap bulannya itu alhamdulillah bisa wakaf uang Rp 500.000,- di Yatim Mandiri Tulungagung. Saya ikut program yang Wakaf STAINIM, itu yang buat sekolah perguruan tinggi. Biasanya

petugasnya SMS saya dulu untuk mau datang kerumah ngambil uangnya. Petugasnya ramah-ramah dan murah senyum.” (Drs. Priantarto–Perumahan Wisma Indah Blok E.7, Kedungwaru).

Prosedur Akuntansi Penerimaan Dana Wakaf Tunai

1. Prosedur penerimaan dana wakaf tunai secara tunai
 - a. Petugas Penghimpun donasi Yatim Mandiri yang biasa disebut Zisco menerima donasi wakaf berupa uang tunai dari donatur, donasi wakaf ini bersifat insidentil artinya tidak terikat jadi kapan pun bisa berdonasi beda lagi dengan donasi rutin yang setiap bulan secara otomatis tercetak kuitansi. Zisco mencatat penerimaan tersebut dalam kuitansi sementara, mengisi formulir dan menulisnya dalam file Zisco.
 - b. Petugas tersebut mencatat data donatur beserta nominal donasinya. Sebagai kuitansi penerimaan, biasanya petugas tersebut memberikan kuitansi sementara yang berstempel yatim mandiri.

- c. Dari kuitansi sementara tersebut, akan diproses oleh staf data ke dalam sistem oddo untuk mencetak kuitansi aslinya. Kuitansi asli akan diantar kembali oleh petugas atau didokumentasikan dalam bentuk foto. Kebanyakan dari donatur tidak mau menerima kuitansi tersebut dengan dalih biarkan saya dan Allah yang tahu.
- d. Dari donasi tersebut akan disetorkan oleh pihak zisco ke rekening Yatim Mandiri, penyetoran dilakukan langsung ke bank karena bagian keuangan tidak diperkenankan menerima setoran tunai.

Jadi untuk proses pelaporan setoran donasi zisco akan menulisnya pada buku setoran khusus yang dilampirkan Bukti Kas Masuk rangkap 2 (dua) yang mana satu untuk arsip bagian keuangan dan satunya untuk arsip bagian zisco. Penyetoran BKM disertai slip dari perbankan, sebagai pengganti uang tunai tersebut.

Bagian Keuangan akan memproses setoran tersebut pada rekap penerimaan donasi dengan

menggunakan GGS (*Google Spreadsheet*). *Google Spreadsheet* merupakan aplikasi yang disediakan google yang fungsinya sama dengan excel yaitu sebagai perhitungan data berupa angka, memasukkan data dan formula dan sebagainya yang sudah didesain oleh Yatim Mandiri pusat dan dibagikan keseluruh cabang Yatim Mandiri di Indonesia melalui email setiap cabang sehingga ketika bagian keuangan cabang melakukan penginputan data bagian fundraising pusat sudah bisa mengetahui data tersebut dan pada akhir bulan akan dilakukan penginputan jurnal rekap penerimaan dana pada sistem keuangan internal. Bagian Perbankan pusat akan mengkroscek donasi yang masuk ke rekening atas nama Yatim Mandiri dengan inputan donasi dari setiap cabang melalui GGS ini, Jadi selain untuk mengetahui jenis donasi yang masuk fungsi dari GGS ini adalah mengetahui donasi yang masuk / disetor ke rekening pusat. Nomor rekening Yatim Mandiri adalah nomor rekening nasional, artinya seluruh cabang yatim Mandiri yang ada di Indonesia akan menginfokan nomor yang sama,

karena cabang tidak diperkenankan untuk memiliki nomor rekening sendiri. Kecuali untuk program khusus cabang boleh menginfokan virtual account yang akan dibuatkan oleh pusat sesuai permintaan cabang. *Virtual account* adalah nomor identifikasi pelanggan perusahaan yang dibuka oleh bank atas permintaan perusahaan untuk selanjutnya diberikan perusahaan kepada pelanggan (perorangan maupun non perorangan) sebagai Nomor rekening tujuan penerimaan (*collection*). Jadi artinya virtual account adalah nomor rekening yang dibuat pusat atas permintaan cabang dengan nama rekening tersebut adalah nama cabangnya, misal virtual account untuk bank muamalat atas nama Yatim Mandiri Cabang Tulungagung. Walaupun nama rekening atas nama cabang tulungung, donasi tersebut tetap masuk ke rekening pusat.

2. Prosedur Penerimaan Dana Wakaf melalui transfer bank

a. Muzaki, atau wakif yang melakukan pembayaran donasi melalui transfer uang ke rekening atas nama Yatim Mandiri.

- b. Zisco akan meminta bukti transfer kepada donatur baik melalui foto atau slip aslinya
- c. Zisco akan menulis pada file sebelum dicetak kuitansi oleh staf data
- d. Zisco melaporkan donasi tersebut pada buku setoran, BKM, dan slip pengganti bank apabila bukti transfer berupa foto.
- e. Zisco menyetorkan ke bagian keuangan untuk diinput pada GGS
- f. Bagian keuangan memeriksa dan melakukan kroscek donasi ke perbankan pusat apakah dana tersebut sudah masuk ke rekening.
- g. Apabila bukti tersebut sudah valid, bagian keuangan akan mengotorisasi BKM dan buku setoran tersebut dengan memberikan tanda tangan pada BKM.

Setelah proses penerimaan donasi wakaf selesai, bagian keuangan akan mencetak sertifikat wakaf. Mulai nominal Rp 100.000, 00 donatur bisa mendapatkan sertifikat tersebut, namun tidak semua donatur berkenan untuk dicetak sertifikat

wakaf. Jadi pada saat zisco menerima donasi wakaf ditanyakan sekalian apakah berkenan untuk dicetak sertifikat wakafnya. Apabila berkenan, kuitansi, majalah, dan sertifikat akan diantar secara bersamaan ketika mengantarkan kuitansi aslinya.

Analisis Sistem Akuntansi Penerimaan Dana Wakaf Tunai Pada Yatim Mandiri Tulungagung.

Berdasarkan prosedur penerimaan dana wakaf di Lembaga Amil Zakat Yatim Mandiri Tulungagung sudah cukup baik untuk digunakan dalam aktivitas sehari-hari. Namun ada beberapa yang perlu disesuaikan sebagai berikut:

1. *Job description* sudah dijelaskan tugas dan fungsi masing-masing bagian. Namun dalam hal ini perlu untuk ditambah bagian penerimaan yang bertugas dan berfungsi menginput donasi pada sistem khusus penerimaan yang kemudian output dari sistem tersebut adalah informasi kepada mustahiq bahwa donasi yang disumbangkan sudah diterima dengan baik oleh pihak Lembaga Amil Zakat Yatim Mandiri dan

siap untuk disalurkan berdasarkan akad donasinya.

2. Ketika berbicara tentang sistem, Anda perlu memikirkan untuk membuat formulir atau dokumen yang terstruktur dengan baik dan, tentu saja, mudah untuk dipantau dan dikendalikan. Jika Anda melihat prinsip-prinsip desain formulir di atas, dokumen formulir ada di Lembaga Amil Zakat Yatim Mandiri sudah cukup baik namun ada alangkah baiknya untuk kuitansi sementara dibuat seragam/sama dengan format yang baik bukan lagi kuitansi manual yang berstempel Yatim Mandiri.

Interprestasi Sistem Akuntansi Penerimaan Dana Wakaf Tunai Lembaga Amil Zakat Yatim Mandiri Tulungagung

Berdasarkan hasil evaluasi, penting untuk mencari solusi atau jalan keluar untuk mengatasi penyebab masalah yang muncul. Sistem Lembaga Amil Zakat Yatim Mandiri perlu ditingkatkan agar berjalan dengan baik dengan melakukan hal-hal sebagai berikut:

1. Rekomendasi struktur organisasi dan *job description*

Solusi ini diambil untuk mengatasi *double job* yang selama ini bagian penerimaan dan keuangan jadi satu. Artinya perlu ditambah karyawan yang khusus bagian penerimaan, dan input donasi pada sistem penerimaan yang nantinya dalam sistem itu bisa langsung memberikan informasi kepada muzaki bahwa donasi yang diamanahkan sudah kami terima dan akan disalurkan sesuai dengan akad donasinya.

2. Rekomendasi Sistem Informasi Akuntansi Penerimaan

Solusi ini diambil sebagai penunjang memberikan informasi lebih detail terkait donasi yang diamanahkan muzaki telah diterima dengan baik dan akan disalurkan sesuai dengan akad donasinya. Pemberian informasi kepada muzaki secara otomatis melalui sms atau email donatur. Sehingga pada saat donasi diterima dari zisco, zisco akan menyerahkan bukti penerimaan tersebut kepada bagian penerimaan dan bagian penerimaan menginput

pada sistem dan memberikan output informasi kepada muzaki.

3. Rekomendasi Formulir Donasi

Solusi ini diambil ketika ada donatur insidentil memberikan donasi tunai, maka zisco memberikan kuitansi sementara yang sesuai dengan standart bukan lagi kuitansi sementara yang berstempel Yatim Mandiri. Dengan digunakannya kuitansi yang standart memiliki nomor cetak, hal ini bisa mengontrol kedisiplinan zisco dalam penyetoran donasi dan meminimalisir kecurangan. Bagian penerimaan bisa mengkroscek urutan pada kuitansi sementara tersebut, apakah semua sudah terinput pada sistem atau belum.

4. Rekomendasi Sistem Informasi Penerimaan

Solusi ini sebagai saran untuk mengolah informasi yang diinput oleh bagian penerimaan. Sehingga output dari sistem penerimaan adalah informasi kepada muzaki bahwa donasi yang diamanahkan sudah diterima dan siap untuk disalurkan berdasarkan akad donasinya.

KESIMPULAN DAN SARAN

Kesimpulan

Berdasarkan hasil analisis penelitian Sistem Akuntansi Penerimaan Dana Wakaf Tunai di Lembaga Amil Zakat Yatim Mandiri Tulungagung, maka dapat disimpulkan sebagai berikut:

1. Sistem akuntansi penerimaan dana wakaf tunai pada Lembaga Amil Zakat Yatim Mandiri Tulungagung belum efektif memberikan informasi secara individu kepada donatur yang berkontribusi dalam program-program Yatim Mandiri. Donatur telah menerima kuitansi tetapi tidak menerima laporan donasi sudah diterima.
2. Masih terjadi kekosongan pada bagian sehingga menyebabkan adanya rangkap pekerjaan.
3. Belum adanya sistem informasi untuk penerimaan yang outputnya menginfokan donasi kepada donatur via sms atau email.

Saran

Mengatasi permasalahan yang ada pada sistem akuntansi perolehan dana wakaf tunai pada Lembaga Amil

Zakat Yatim Mandiri Tulungagung agar lebih baik lagi sarannya sebagai berikut:

1. Menambah sistem informasi penerimaan yang memberikan output kepada donatur via sms atau email.
2. Menambah karyawan bagian penerimaan yang menjalankan sistem informasi penerimaan sehingga tidak terjadi *double job* apabila menambah sistem informasi.
3. Memperbaiki formulir kuitansi sementara untuk meminimalisir kecurangan pada bagian zisco.

DAFTAR PUSTAKA

- Anggito, Albi, and Johan Setiawan. 2018. *Metodologi Penelitian Kualitatif*. CV Jejak (Jejak Publisher).
- Atabik, Ahmad. 2016. Manajemen Pengelolaan Wakaf Tunai Di Indonesia. *ZISWAF: Jurnal Zakat dan Wakaf* 1(1): 1–26.
- Azhar, Susanto. 2017. *Sistem Informasi Akuntansi*. Cetakan 1. Bandung: Lingga Jaya.
- Aziz, M Wahib. 2017. Wakaf Tunai Dalam Perspektif Hukum Islam. *International Journal Ihya' 'Ulum al-Din* 19(1): 1–24.

- Aziz, Muhammad. 2017. Peran Badan Wakaf Indonesia (BWI) Dalam Mengembangkan Prospek Wakaf Uang Di Indonesia. *JES (Jurnal Ekonomi Syariah)* 2(1).
- Dana, Anastasia, and Lilis Setiawati. 2011. *Sistem Informasi Akuntansi*. Yogyakarta [ID]: Andi.
- Hariyanto, Slamet. 2016. Sistem Informasi Manajemen. *Jurnal Publiciana* 9(1): 80–85.
- Hasan, Sudirman. 2011. *Wakaf Uang: Perspektif Fiqih, Hukum Positif, Dan Manajemen*. UIN-Maliki Press.
- Hermawan, Wawan. 2014. Politik Hukum Wakaf Di Indonesia. *Jurnal Pendidikan Agama Islam-Ta'lim* 12(2): 147–61.
- Lestari, Kurnia Cahya, and Arni Muarifah Amri. 2020. *Sistem Informasi Akuntansi (Beserta Contoh Penerapan Aplikasi Sia Sederhana Dalam UMKM)*. Deepublish.
- Moleong, kLexy J. 2019. *Metodologi Penelitian Kualitatif*.
- Mulyadi. 2016. *Sistem Akuntansi*. Cetakan 4. Jakarta: Salemba Empat.
- Putra, Indra Mahardika. 2017. *Pengantar Akuntansi*. Yogyakarta: Quadrant.
- Romadhoni, Latif Ali. 2015. Studi Analisis Fatwa Majelis Ulama Indonesia Tahun 2002 Tentang Wakaf Uang. *Az Zarqa': Jurnal Hukum Bisnis Islam* 7(1).
- Sabri, Fahrudin Ali. 2013. WAKAF UANG (Sebuah Alternatif Dalam Upaya Menyejahterakan Masyarakat). Al-Ihkam: *Jurnal Hukum & Pranata Sosial* 8(1): 40–54.
- Sumarsan, Thomas. 2013. *Akuntansi Dasar Dan Aplikasi Dalam Bisnis Versi IFRS*. Jakarta Barat. PT Indeks.
- Taufiq, Muhammad. 2019. *Analisis Sistem Informasi Akuntansi Penerimaan Dan Pengeluaran Zakat, Infaq, Dan Shadaqah Pada Lembaga Amil Zakat, Infaq Dan Shadaqah Muhammadiyah (Lazismu) Di Kota Malang*.